

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

1.2. Положение устанавливает основания и порядок изменения (снижения) стоимости (предоставления скидок) платных образовательных услуг, определяет категории обучающихся, заказчиков (плательщиков) образовательных услуг, которым могут быть предоставлены скидки, определяет должностных лиц, уполномоченных принимать решения о предоставлении скидок (далее – уполномоченные лица), а также устанавливает размеры скидок и (или) порядок их определения.

1.3. Положение действует с даты его утверждения и бессрочно, до даты утраты им силы и (или) даты вступления в силу судебного акта или акта иного компетентного органа, устанавливающих факт его недействительности. Недействительность или утрата силы отдельных норм настоящего положения не влечет утраты силы настоящего положения в целом.

1.4. Положение обязательно для исполнения всеми работниками Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебный центр «Защита» (далее – Учреждение), принимающими решения о предоставлении скидок и (или) обеспечивающими заключение договоров об оказании платных образовательных услуг от имени Учреждения.

1.5. Работники, обеспечивающие заключение от имени Учреждения договоров об оказании платных образовательных услуг, а также лица, заключающие с Учреждением договоры об оказании платных образовательных услуг, иные заказчики услуг знакомятся с настоящим положением на сайте Учреждения.

2. Основания снижения стоимости платных образовательных услуг

2.1. Учреждение вправе изменить (снизить) стоимость платных образовательных услуг (предоставить скидку) по договору об оказании платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Учреждения, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц..

2.2. Основанием для предоставления скидки является приказ или иное решение директора Учреждения о предоставлении индивидуальной скидки.

3. Порядок снижения стоимости платных образовательных услуг

3.1. При наличии соответствующих оснований обучающийся или заказчик (плательщик) образовательных услуг составляют письменное заявление (обращение, заявку) или в устной форме обращаются к работнику Учреждения, обеспечивающего заключение от имени Учреждения договоров об оказании платных образовательных услуг, работники Учреждения составляют служебную записку за своей подписью на имя директора Учреждения о предоставлении скидки по соответствующему основанию.

3.2. В заявлении (обращении, заявке) о предоставлении скидки должны быть указаны:

3.2.1. Фамилия, имя, отчество обучающегося и (или) заказчика (плательщика) образовательных услуг, их паспортные данные и адресные реквизиты;

3.2.2. Соответствующее основание предоставления скидки;

3.2.3. Реквизиты образовательной программы, обучение по которой будет проходить обучающийся;

3.2.4. Реквизиты (номер и дата) договора об оказании платных образовательных услуг;

3.2.5. Размер истребуемой скидки.

3.3. Предложение о предоставлении скидки по соответствующим основаниям, в том числе обязательную для применения, может поступить от директора Учреждения..

3.4. Работник Учреждения осуществляет в присутствии обучающегося и (или) заказчика (плательщика) образовательных услуг проверку комплектности и правильности оформления предоставленных документов, подтверждающих наличие оснований для предоставления скидки..

3.5. Принятая от обучающегося или заказчика (плательщика) платных образовательных услуг просьба (предложение) о предоставлении скидки в течение одного рабочего дня направляется директору Учреждения.

3.6. Лицо, отвечающее за оформление договора на оказание платных образовательных услуг, организацию образовательного процесса и получившее заявление о предоставлении скидки, в течение одного рабочего дня принимает заявление и информирует об этом директора.

Директор принимает одно из следующих решений:

- об отказе в предоставлении скидки;

- о предоставлении скидки в заявленном размере, если размер такой скидки установлен настоящим положением или соответствующими приказами или решениями;

- о предоставлении скидки в размере отличном от заявленного (в меньшем размере от заявленного), но соответствующего размерам, установленным настоящим положением или соответствующими приказами или решениями

3.7. Решение об изменении (снижении) стоимости платных образовательных услуг принимается директором посредством проставления подписи на договоре или дополнительном соглашении к договору..

3.8. Оформленное решение о предоставлении скидки доводится по известным контактным данным до обучающегося или заказчика (плательщика) образовательных услуг, подавших соответствующую просьбу (предложение).

3.9. Работник Учреждения на основании решения о предоставлении скидки, в присутствии совершеннолетнего обучающегося и (или) заказчика (плательщика) образовательных услуг составляет дополнительное соглашение к договору об оказании платных образовательных услуг (далее – дополнительное соглашение).

3.10. Если решение о скидке принимается в процессе заключения договора, то условия скидки указываются в договоре.

3.11. После заключения дополнительного соглашения дальнейшее оформление образовательных отношений осуществляется в установленном порядке в соответствии с законом и иными нормативными правовыми актами, локальными нормативными актами Учреждения.